

**Протокол внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: с. Щелкун,**

ул. Мира, д. 9, проводимого в форме очно-заочного голосования село Щелкун «31» января 2019г.

Место проведения: с.Щелкун ул. Мира, д. 9

Форма проведения общего собрания – очно-заочная.

Очная часть собрания состоялась «31» 01 2019 года в 16 ч. 05 мин в(во) первом подъезде дома (указать место) по адресу: с. Щелкун, ул. Мира.

Заочная часть собрания состоялась в период с «31» января 2019 г. по «31» января 2019 г.

Дата и место подсчета голосов «31» января 2019 г., с. Щелкун, ул. Мира, д. 9.

Инициаторы проведения общего собрания собственников помещений –

Капустин Николай Александрович, директор МУП ЖКХ «Южное», Постановление «О заключении трудового договора» № 259 от 08.06.2018г.,

Председатель совета многоквартирного дома \_\_\_\_\_,  
собственник жилого помещения № 10, Свидетельство \_\_\_\_\_

Количество собственников помещений в многоквартирном доме, присутствующих на общем собрании (физических, юридических лиц): 13.

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:

(для ФЛ) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., лица/представителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия)

(для ЮЛ) Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Южное» Сысертского городского округа (МУП ЖКХ «Южное»), 1026602177711, инженер-теплотехник Черепанова Галина Максимовна, Приказ «О переводе» № 39-к от 20.06.2008г., экономист МУП ЖКХ «Южное» Власова С.В., Приказ «О переводе» № 37-к от 15.04.2013г., обсуждение вопроса об объеме работ и утверждении тарифа по содержанию жилья МКД. (Наименование, ЕГРН ЮЛ, Ф.И.О. представителя ЮЛ, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия).

Место (адрес) хранения протокола от «31» января 2019г. и решений собственников помещений в МКД один экземпляр в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу: с. Щелкун, ул. Мира, д. 9 кв. 10.  
(указать место (адрес))

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу с. Щелкун, ул. Мира, д. 9, собственники владеют 859,3 кв.м всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: с. Щелкун, ул. Мира, д. 9, приняли участие собственники и их представители в количестве 13 человек, владеющие 845,5 кв. м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 63 % голосов. Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.
2. Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.
3. Рассмотреть и утвердить виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.
4. Рассмотреть и утвердить тариф по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.
5. Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.

**По первому вопросу:** Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета МКД Орлову Татьяну Васильевну,  
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

о необходимости выбрать председателя общего собрания собственников из числа присутствующих.

Предложили:

избрать председателем общего собрания собственников помещений

Орлову Татьяну Васильевну, кв. 10

избрать секретарем общего собрания собственников помещений

Сотракину Александру Александровну кв. 1

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
13	65	-	-	-	-

Принято решение:

избрать председателем общего собрания собственников помещений -

Орлову Татьяну Васильевну

избрать секретарем общего собрания собственников помещений

Сотракину Александру Александровну

**По второму вопросу:** Утверждение счетной комиссии.

Слушали: председателя общего собрания собственников

Орлову Татьяну Васильевну  
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Было предложено сформировать счетную комиссию в составе трех собственников.

Предложили:

избрать счетную комиссию и голосовать за ее состав в целом.

Предложенный состав счетной комиссии:

- Сотракина Анна Александровна кв. 3 (Ф.И.О.);

- Добрушин Сергей Вячеславович кв. 6 (Ф.И.О.);

- Александрова Елена Юрьевна кв. 13 (Ф.И.О.).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
13	65	-	-	-	-

Принято решение: избрать счетную комиссию в предложенном составе.

**По третьему вопросу:** Рассмотреть и утвердить виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Слушали: председателя общего собрания

Орлову Татьяну Васильевну  
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

предложил собственникам высказать свое мнение на проведение необходимых, первоочередных работ по содержанию жилья. При обсуждении с учетом осмотра жилого дома, проведенного председателем МКД Орловым Т.В. и инженером МУП ЖКХ «Южное» Черепановой Г.М. и по просьбам собственников, обращавшихся ранее с различными проблемами к председателю МКД, решили включить в тариф виды и объемы работ и утвердить график (приложение 3).

Предложили: включить в план работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г. следующие виды и объемы работ:

- 1) Замена пластикового окна в подъезде - 1 шт.
- 2) Установка парашюта откосов в подъезде - 2 шт.
- 3) Работа по содержанию и ремонту конструктивных элементов фасада, инженерных сетей, уборке территории, подъездов и других видов и объема работ по утвержденному (приложению - 3).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
13	63	—	—	—	—

Принято решение: утвердить следующие виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.:

Заменить пластиковое окно в подъезде, установить парашют откосов в 2-х подъездах, а так же утвердить вид работ и объема работ по содержанию и ремонту инженерных сетей, конструктивных элементов, уборке территории и подъездов утвержденные в приложении к 3.

**По четвертому вопросу:** Рассмотреть и утвердить тариф по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Слушали: экономиста МУП ЖКХ «Южное» Власову Светлану Васильевну.  
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления)

Она на рассмотрение собственникам представила расчет экономически обоснованного тарифа по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г., по планируемым работам (Приложение 2), внесено предложение, утвердить тариф по содержанию и ремонту общего имущества в размере 15,32 руб. на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Предложили: Утвердить тариф по содержанию жилья в размере 15,32 руб. на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
13	63	—	—	—	—

Принято решение: утвердить тариф по содержанию жилья в размере 15,32 руб. на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

**По пятому вопросу:** Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя общего собрания Грибову Татьяну Васильевну, о том, что документацию общего собрания собственников помещений оформлять в 2-х экземплярах и хранить первый экземпляр в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу: с.Щелкун ул. Мира д. 9 кв. 10.  
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: хранить документацию общего собрания собственников помещений, один экземпляр в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу: с.Щелкун ул.Ильинская д.9 кв.10. (указать место).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших

Принято решение: хранить документацию общего собрания собственников помещений одного экземпляра в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу с.Щелкун ул.Ильинская д.9 кв.10. (указать место).

**Приложение:**

- 1.Реестр, решения голосования собственников помещений многоквартирного дома по вопросам повестки дня общего собрания собственников на \_\_\_л., в 1 экз.
- 2.Расчет экономически обоснованного тарифа.
- 3.График работ по содержанию и ремонту общего имущества.
- 4.Список присутствующих на общем собрании.
- 5.Сообщение о проведении общего собрания.
- 6.Реестр вручения сообщений о проведении общего собрания.

Председатель общего собрания Орлов Орлова Т.В. 10 31.01.192.  
 (подпись) (Ф.И.О.) № кв. (дата)

Секретарь общего собрания Андреева Савицкая 1 31.01.19.  
 (подпись) (Ф.И.О.) № кв. (дата)

Члены счетной комиссии:

Савицкая Савицкая 9 31.01.192  
 (подпись) (Ф.И.О.) № кв. (дата)

Бабичкина С.Е. 06 31.01.192  
 (подпись) (Ф.И.О.) № кв. (дата)

Жидков Жидкова О.Ю. 13 31.01.192.  
 (подпись) (Ф.И.О.) № кв. (дата)

Директор  
МУП ЖКХ «Южное»

Инженер-теплотехник



Капустин Н.А. 31.01.20192.  
 (Ф.И.О.) (дата)

Черепанова Г.М. 31.01.20192.  
 (Ф.И.О.) (дата)





1.2.18.	Общий осмотр тех. состояния системы вентиляции (каналы и шахты)	0,00	35,06	0,80	0,23	0,57	34,26	5,71	28,55	21,35	6,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,42	0,33	0,00
1.2.19.	Частичный осмотр тех. состояния системы вентиляции (каналы и шахты)	0,01	70,13	1,60	0,46	1,14	68,53	11,42	57,11	42,71	12,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,85	0,66	0,00
1.2.20.	Общий осмотр тех. состояния канализации (без учета обхода квартиры)	0,26	2 629,83	59,96	17,13	42,83	2 569,87	428,31	2 141,56	1 601,46	483,64	0,00	0,00	0,00	0,00	31,87	24,58	0,00
1.2.21.	Очистка труб канализации и фасонных частей от нароста и грязи (двам. труб 100 мм)	0,10	1 026,28	21,40	6,69	16,71	1 002,89	167,15	835,74	616,86	186,29	0,00	0,00	0,00	0,00	16,38	16,21	0,00
1.2.22.	Частичный осмотр тех. состояния канализации (без учета обхода квартиры)	0,17	1 753,22	39,96	11,42	28,55	1 713,24	286,54	1 427,70	1 067,64	322,43	0,00	0,00	0,00	0,00	21,24	16,39	0,00
1.2.23.	Обслуживание общедомового газового оборудования	0,25	2 582,35	58,20	16,63	41,57	2 494,15	415,69	2 078,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 078,46	0,00
1.2.24.	Общий осмотр тех. состояния средств системы дымоудаления	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.25.	Проверка работоспособности средств системы дымоудаления	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.26.	Частичный осмотр тех. состояния средств системы дымоудаления	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.27.	Детальный осмотр разводящих трубопроводов отопления и радиаторов (без учета обхода квартиры)	0,05	467,53	10,66	3,05	7,61	456,87	76,14	380,72	284,70	85,98	0,00	0,00	0,00	0,00	5,67	4,37	0,00
1.2.28.	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления (стояки)	0,16	1 657,85	37,80	10,80	27,00	1 620,05	270,01	1 350,04	996,46	300,93	0,00	0,00	0,00	0,00	26,46	26,19	0,00
1.2.29.	Общий осмотр тех. состояния системы отопления (устройства в чердачных и подвальных помещениях: зап. и рег. армат., раскл. бачки)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.30.	Осмотр запорно-регулирующей арматуры и контрольно-измерительных приборов (без учета обхода квартиры)	0,03	262,88	6,00	1,71	4,28	256,99	42,83	214,16	160,15	48,36	0,00	0,00	0,00	0,00	3,19	2,46	0,00
1.2.31.	Частичный осмотр тех. состояния системы отопления (устройства в чердачных и подвальных помещениях: зап. и рег. армат., раскл. бачки)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.32.	Осмотр открытой электропроводки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.33.	Осмотр арматуры и электрооборудования	0,01	147,46	3,36	0,96	2,40	144,09	24,02	120,08	86,40	26,70	0,00	0,00	0,00	0,00	3,39	1,59	0,00
1.2.34.	Мытье лестничных площадок и маршей	0,49	5 040,90	114,94	32,84	32,10	4 925,96	820,99	4 104,97	2 391,52	722,24	912,81	0,00	0,00	0,00	40,02	38,28	0,00
1.2.35.	Мытье окон, в т.ч. рамы, переплеты, стекла (труднодоступные)	0,07	720,29	16,42	4,69	11,72	703,87	117,31	586,56	307,48	92,86	176,15	0,00	0,00	0,00	5,15	4,92	0,00
1.2.36.	Внешняя протирка дверей	0,02	158,25	3,61	1,03	2,56	154,84	25,77	128,87	78,58	23,73	23,99	0,00	0,00	0,00	1,31	1,26	0,00
1.2.37.	Внутренняя протирка перил деревянных	0,00	16,28	0,37	0,11	0,27	15,91	2,65	13,26	7,69	2,32	3,00	0,00	0,00	0,00	0,13	0,12	0,00
1.2.38.	Внешняя протирка почтовых ящиков	0,00	34,14	0,78	0,22	0,56	33,37	5,56	27,80	14,09	4,26	8,99	0,00	0,00	0,00	0,24	0,23	0,00
1.2.39.	Внутренняя протирка стен, кирпичных массивной краской	0,06	850,86	19,40	5,54	13,86	831,48	138,58	692,90	384,35	116,07	178,89	0,00	0,00	0,00	6,43	6,15	0,00
1.2.40.	Внешнее подметание лестничных площадок и маршей	0,92	9 457,16	215,64	61,61	154,03	9 241,52	1 540,25	7 701,27	5 181,62	1 564,85	785,15	0,00	0,00	0,00	86,71	82,94	0,00
1.2.41.	Подметание чердаков и подвалов без предвзвешенного улаживания	0,00	17,87	0,41	0,12	0,29	17,47	2,81	14,55	10,90	3,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,18	0,17	0,00
1.2.42.	Очистка от наледи и льда крышек люков канализационных колодезев	0,02	217,79	4,97	1,42	3,55	212,83	35,47	177,36	128,12	38,69	0,00	0,00	0,00	0,00	8,48	2,07	0,00
1.2.43.	Очистка территории от наледи и льда без обработки песком или щебнем с клоридом (1 кл. троп.)	0,15	1 546,33	35,26	10,07	25,18	1 511,07	251,84	1 259,22	909,63	274,71	0,00	0,00	0,00	0,00	60,22	14,67	0,00
1.2.44.	Подметание свежесыпанного снега толщиной до 2 см на троп. без покр. 1 кл.	0,29	2 950,85	67,26	19,22	48,06	2 883,56	480,59	2 402,97	1 735,84	524,22	0,00	0,00	0,00	0,00	114,91	27,99	0,00
1.2.45.	Подметание территории в дни без снегопада (без покр. 1 кл. троп.)	0,10	996,62	22,72	6,49	16,23	973,89	162,32	811,58	566,26	177,05	0,00	0,00	0,00	0,00	38,81	9,45	0,00

1.2.46.	Подметание территории в теплый период (без покр. 1 кв. метр.)	0,15	1 522,61	34,72	9,92	24,80	1 487,89	247,98	1 239,91	895,68	270,50	0,00	0,00	0,00	0,00	59,29	14,44	0,00
1.2.47.	Сдвигание савезывающего снега в дни сильных снегопадов	0,21	2 177,92	49,66	14,19	35,47	2 128,26	354,71	1 773,55	1 261,17	386,91	0,00	0,00	0,00	0,00	84,81	20,66	0,00
1.2.48.	Сдвигание савезывающего снега пошпичной свальце 2 см на терр. без покр. 1 кв. метр.	1,14	11 760,79	268,16	76,62	191,54	11 492,63	1 915,44	9 577,19	6 918,31	2 089,33	0,00	0,00	0,00	0,00	457,97	111,57	0,00
1.2.49.	Уборка мусора с отмосток	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.50.	Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд	0,01	59,89	1,37	0,39	0,96	58,53	9,75	48,77	35,23	10,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2,33	0,87	0,00
1.3.	Содержание (мелкий ремонт)	0,32	3 304,54	75,35	21,53	53,82	3 229,20	538,20	2 691,00	1 258,92	380,19	985,03	0,00	0,00	0,00	34,56	32,29	0,00
1.3.1.	Выезжание сверьявание радиаторной пробки	0,03	316,02	7,21	2,06	5,15	308,62	51,47	257,35	183,87	55,53	9,23	0,00	0,00	0,00	4,86	4,83	0,00
1.3.2.	Мелкий ремонт изоляции трубопровода д. 50 мм	0,22	2 290,14	52,22	14,42	37,30	2 237,92	372,99	1 864,93	978,67	295,56	539,00	0,00	0,00	0,00	25,96	25,72	0,00
1.3.3.	Укрепление крещков (кронштейнов) для труб и приборов отопления	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.4.	Замена перегоревшей электролампы	0,05	500,45	11,41	3,26	8,15	489,04	81,51	407,53	34,99	10,57	360,00	0,00	0,00	0,00	1,34	0,63	0,00
1.3.5.	Проверка изоляции электропроводки в ее урствование	0,02	197,94	4,51	1,29	3,22	193,42	32,24	161,19	61,39	18,54	77,80	0,00	0,00	0,00	2,35	1,11	0,00
1.3.6.	Ремонт выключателей	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.7.	Ремонт штепсельных розеток	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Текущий ремонт	4,04	41 705,28	817,75	136,29	681,46	40 887,53	6 814,59	34 072,94	3 176,23	959,22	8 684,00	0,00	0,00	0,00	77,29	71,90	21 104,30
1.4.1.	Осна. Замена пластиковых оконных блоков с двойным остеклением	2,51	25 831,66	506,50	84,42	422,09	25 325,16	4 220,86	21 104,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 104,30
1.4.2.	Установка радиатора отопления в подъездах №1 Мира-9	1,54	15 873,62	311,25	51,87	259,37	15 562,37	2 593,73	12 969,64	3 176,23	959,22	8 684,00	0,00	0,00	0,00	77,29	71,90	0,00

Составил:





## АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

с.Щелкун

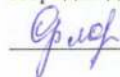
31.01.2019 г.

Председатель Совета многоквартирного дома № 9, ул.Мира, с.Щелкун, в лице Орловой Татьяны Васильевны, с одной стороны, передал, а МУП ЖКХ «Южное» в лице и.о. директора Капустина Николая Александровича, с другой стороны, принял следующие документы:

№№	Наименование документа	Дата документа	Форма	Лист
1	Протокол общего собрания собственников помещений МКД	31.01.2019	Оригинал	2
2	Приложение № 1. Реестр, Решения голосования собственников помещений многоквартирного дома по вопросам повестки дня общего собрания собственников.	31.01.2019	Оригинал	2
3	Приложение № 2. Расчет экономически обоснованного тарифа.	31.01.2019	Оригинал	3
4	Приложение № 3. График работ по содержанию и ремонту общего имущества.	31.01.2019	Оригинал	1
5	Приложение № 4. Список присутствующих на общем собрании.	31.01.2019	Оригинал	1
6	Приложение № 5. Сообщение о проведении общего собрания.	31.01.2019	Оригинал	1
7	Приложение № 6. Реестр вручения сообщений о проведении общего собрания.	31.01.2019	Оригинал	1

Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Передал документы:



/ Орлова Т.В./

Принял документы:

 Капустин Н.А./





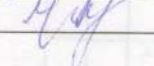
40	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	кв.м.	2 раз в неделю	70	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
41	Подметание чердаков и подвалов без предварительного увлажнения	кв.м.	2 раз в год	20					X					X			
42	Очистка от наледи и льда крышек люков канализационных колодцев	шт.	1 раз в трое суток во время гололеда	3	X	X	X									X	X
43	Очистка территории от наледи и льда без обраб. песком или песком с хлоридами (1 кл. терр.)	кв.м.	1 раз в трое суток во время гололеда	36	X	X	X									X	X
44	Подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см на терр. без покр. 1 кл.	кв.м.	2 раз в сутки в дни снегопада	52	X	X	X									X	X
45	Подметание территории в дни без снегопада (без покр. 1 кл. терр.)	кв.м.	1 раз в двое суток в дни без снегопада	52	X	X	X									X	X
46	Подметание территории в теплый период (без покр. 1 кл. терр.)	кв.м.	1 раз в двое суток	52				X	X	X	X	X	X	X	X		
47	Сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов	кв.м.	3 раз в сутки в дни снегопада	30	X	X	X									X	X
48	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной свыше 2 см на терр. без покр. 1 кл.	кв.м.	1 через 3 часа во время снегопада	12	X	X	X									X	X
49	Уборка мусора с отмосток	кв.м.	1 раз в неделю	0													
50	Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд	кв.м.	1 раз в двое суток	4,5				X	X	X	X	X	X	X	X		
51	Вывертывание ввертывание радиаторной пробки	шт.	1 раз в год	2			X										
52	Мелкий ремонт изоляции трубопровода д. 50 мм	м. трубопровода	1 раз в год	10										X			
53	Укрепление крючков (кронштейнов) для труб и приборов отопления	шт.		0													
54	Замена перегоревшей электролампы	шт.	3 раз в год	3					X				X		X		
55	Проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	м.	1 раз в год	10													
56	Ремонт выключателей	шт.		0													
57	Ремонт штепсельных розеток	шт.		0													
58	Окна. Замена пластиковых оконных блоков с двойным остеклением	шт.	1 раз в год	1					X								
59	Установка радиатора отопления в подъездах №1 Мира-9	шт	1 раз в год	1			X										

Составил:



Власова С.В.

Проверил:



Черепанова Г.М.

Список собственников помещений в многоквартирном доме № 9 по ул. Мира, с. Успенки. Приложение № 4  
 присутствующих на общем собрании 17 января 2019г.  
 В соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных" подтверждаю свое согласие на обработку МУП ЖКХ "Южное" моих персональных данных.

№ п/п	№ помещения	Ф.И.О. собственника или представителя собственника (для юридического лица - полное наименование)	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение	Реквизиты документа удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения	Кол-во голосов, принадле жщих собственнику	Подпись
1	10		Сб-60 66-06/099-66/019/062/2015-2014/23		1	Орлов
2	11		Договор № 183 от 22.10.1993г.		1	Григорьев
3	12		Сб-60 от 22.08.2002г. 66 АВ 420387		1	Шуф
4	3		Сб-60 от 07.02.2012г. 66 АЕ 230728		1	Тур
5	6		Договор 15.10.1996г.		1	Сидоров
6	15		Договор № 120 от 07.09.1993г.		2	Сидоров
7	9		Договор № 39 от 01.04.1993г.		1	Ткачев
8	8		Сб-60 от 27.06.2006г. 66 АВ 289139		1	Мельников
9	13		Сб-60 от 24.02.2016г. 66-66/019-66/019/303/2016-35/2		1	Тур
10	1		Сб-60 66 АВ 420388 от 22.08.2002г.		1	Ермаков
11	9		Сб-60 от 22.08.2002г. 66 АЕ 480385		1	Сидоров
12	120				1	Григорьев
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						

**Уважаемый собственник!**

По инициативе \_\_\_\_\_, собственника жилого помещения № 10, расположенных в многоквартирном доме № 9 по ул. Мире, (Управляющей организации МУП ЖКХ «Южное» (ОГРН 1026602177711) в лице директора Капустина Николая Александровича, действующего на основании Устава) будет проводиться общее собрание собственников помещений в форме очно - заочного голосования.

Собрание проводится с «11» 01 2019г. по «11» 01 2019 г. Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам состоится «11» 01 2019 г. в 16<sup>55</sup> ч. около первого подъезда многоквартирного дома № 9 ул. Мире с. Щекини.

В случае непринятия участия в очном обсуждении вопросов Вы имеете право принять участие в собрании заочно посредством заполнения решений собственников, которые должны быть до «11» часов 00 минут «11» 01 2019 года предоставлены инициатору проведения собрания по адресу: с. Щекини ул. Мире, дом 9 кв. 10

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.
2. Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.
3. Рассмотреть и утвердить виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.
4. Рассмотреть и утвердить тариф по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.
5. Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.

С информацией и материалами, необходимыми для принятия решения по вопросам повестки дня Вы можете ознакомиться по адресу: с. Щекини, ул. Мире, дом 9, кв. 10 с понедельника по пятницу с 17<sup>30</sup> до 17<sup>00</sup>, а также направив запрос на электронную почту: \_\_\_\_\_.

Дополнительно сообщаем, что если Вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании собственников помещений, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Реестр вручения сообщений о проведении общего собрания *И. Ливарев* 2019г.  
 собственникам помещений в многоквартирном доме № 9 по ул. Мира с. Щелкун

Приложение № 6

№ помещения	Ф.И.О. собственника или представителя собственника (для юридического лица - полное наименование)	Способ направления сообщений	Дата вручения сообщений	Подпись
1.		вручено под роспись	22.01.19	<i>Степан</i>
2.		вручено под роспись		
3.		вручено под роспись	22.01.2019	<i>Степан</i>
4.		вручено под роспись		
5.		вручено под роспись		
6.		вручено под роспись	22.01.2019	<i>Степан</i>
7.		вручено под роспись		
8.		вручено под роспись	24.01.2019	<i>Влас</i>
9.		вручено под роспись	22.01.19	<i>Степан</i>
10.		вручено под роспись	22.01.19	<i>Степан</i>
11.		вручено под роспись	22.01.19	<i>Степан</i>
12.		вручено под роспись	22.01.2019	<i>Степан</i>
13.		вручено под роспись	22.01.2019	<i>Степан</i>
14.		вручено под роспись	22.01.2019	<i>Степан</i>
15.		вручено под роспись	22.01.2019	<i>Степан</i>
16.		вручено под роспись		
17.		вручено под роспись		
18.		вручено под роспись		

Согласовано  
 20.12.19  
 Орлова Т.В.



**ГРАФИК  
 ПЛАНИРУЕМЫХ РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ И РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА**  
 01.01.2019 - 31.12.2019  
 (период)

№ п/п	Наименование работ и услуг	Ед. из.	Периодичность	Объем в ед. из.	План выполнения работ и услуг												
					янв	фев	мар	апр	май	июн	июл	авг	сен	окт	ноя	дек	
1	Управление				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Минимально необходимые работы и услуги																	
1	Дезинсекция подвалов	кв.м.	1 раз в год	50									X				
2	Дератизация чердаков и подвалов с применением готовой приманки	кв.м.	1 раз в год	50									X				
3	Выкашивание газонов, сребание скошенной травы и ее сбор в мешки	кв.м.	5 раз в теплый период	44						X	X	X	X				
4	Вырезка сухих ветвей и поросли деревьев	шт.	1 раз в теплый период	0											X		
5	Общий осмотр технического состояния конструктивных элементов	кв.м.	2 раз в год	600					X						X		
6	Осмотр внутренней и наружной отделки	кв.м.	6 раз в месяц	180	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
7	Осмотр деревянных конструкций и столярных изделий	кв.м.	6 раз в месяц	60	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
8	Осмотр железобетонных конструкций	кв.м.	12 раз в месяц	69	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
9	Осмотр крыши	кв.м.	3 раз в месяц	280	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
10	Осмотр перил и ограждающих решеток на окнах лестничных клеток	кв.м.	6 раз в месяц	35	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
11	Осмотр панелей полнороборных зданий и межпанельных стыков	кв.м.	12 раз в месяц	46	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
12	Осмотр полов	кв.м.	12 раз в месяц	35	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
13	Очистка кровли от снега и скалывание сосулек	кв.м.	1 раз в месяц	12	X	X	X								X	X	
14	Частичный осмотр технического состояния конструктивных элементов	кв.м.	1 раз в месяц	240	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
15	Общий осмотр тех. состояния водопровода ХВС (без учета обхода квартир)	п.м. водопрово да	3 раз в месяц	30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
16	Частичный осмотр тех. состояния водопровода ХВС (без учета обхода квартир)	п.м. водопрово да	6 раз в месяц	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
17	Очистка труб ХВС и фасонных частей от нароста и грязи (диам. труб до 50 мм)	м. трубопров ода	1 раз в год	0													
18	Общий осмотр тех. состояния системы вентиляции (каналы и шахты)	м.	2 раз в год	36					X						X		
19	Частичный осмотр тех. состояния системы вентиляции (каналы и шахты)	м.	1 раз в месяц	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
20	Общий осмотр тех. состояния канализации (без учета обхода квартир)	п.м. канализац ии	3 раз в месяц	30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
21	Очистка труб канализации и фасонных частей от нароста и грязи (диам. труб 100 мм)	м. трубопров ода	1 раз в год	4										X			
22	Частичный осмотр тех. состояния канализации (без учета обхода квартир)	п.м. канализац ии	6 раз в месяц	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23	Обслуживание общедомового газового оборудования	раз	1 раз в год	1						X							
24	Общий осмотр тех. состояния средств системы дымоудаления	шт.	2 раз в год	0													
25	Проверка работоспособности средств системы дымоудаления	шт.	1 раз в месяц	0													
26	Частичный осмотр тех. состояния средств системы дымоудаления	шт.	1 раз в месяц	0													
27	Детальный осмотр разводящих трубопроводов отопления и радиаторов (без учета обхода квартир)	п.м.	1 раз в месяц	8	X	X	X	X	X					X	X	X	
28	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления (стояки)	стояк	1 раз в год	6											X		
29	Общий осмотр тех. состояния системы отопления (устройства в чердачных и подвальных помещениях: зап. и рег. армат., расш. баки)	кв.м.	3 раз в месяц	0													
30	Осмотр запорно-регулирующей арматуры и контрольно-измерительных приборов (без учета обхода квартир)	шт.	1 раз в неделю	3	X	X	X	X	X					X	X	X	
31	Частичный осмотр тех. состояния системы отопления (устройства в чердачных и подвальных помещениях: зап. и рег. армат., расш. баки)	кв.м.	6 раз в месяц	0													
32	Осмотр открытой электропроводки	м.	3 раз в месяц	0													
33	Осмотр арматуры и электрооборудования	кв.м.	3 раз в месяц	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
34	Мытье лестничных площадок и маршей	кв.м.	2 раз в месяц	70	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
35	Мытье окон, в т.ч. рамы, переплеты, стекла (труднодоступные)	кв.м.	2 раз в год	36						X					X		
36	Влажная протирка дверей	кв.м.	2 раз в год	24						X					X		
37	Влажная протирка перил деревянных	кв.м.	2 раз в год	3						X					X		
38	Влажная протирка почтовых ящиков	кв.м.	2 раз в год	9						X					X		
39	Влажная протирка стен, окрашенных масляной краской	кв.м.	2 раз в год	180						X					X		