

5. Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.

По первому вопросу: Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета МКД Толокнову Валенту Сергеевну,
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

о необходимости выбрать председателя и секретаря общего собрания собственников из числа присутствующих.

Предложили:

избрать председателем общего собрания собственников помещений

Толокнову Валенту Сергеевну кв № 24

избрать секретарем общего собрания собственников помещений

Клюеву Марию Викторовну кв № 16

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
24	77	—	—	—	—

Принято решение:

избрать председателем общего собрания собственников помещений -

Толокнову Валенту Сергеевну

избрать секретарем общего собрания собственников помещений

Клюеву Марию Викторовну

По второму вопросу: Утверждение счетной комиссии.

Слушали: председателя общего собрания собственников

Толокнову Валенту Сергеевну,
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Было предложено сформировать счетную комиссию в составе трех собственников.

Предложили:

избрать счетную комиссию и голосовать за ее состав в целом.

Предложенный состав счетной комиссии:

- Бердугина Ирина Викторовна (Ф.И.О.); кв № 17

- Мухомов Андрей (Ф.И.О.); кв № 19

- Васильева Татьяна Александровна (Ф.И.О.); кв № 13

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
24	77	—	—	—	—

Принято решение: избрать счетную комиссию в предложенном составе.

По третьему вопросу: Рассмотреть и утвердить виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Слушали: председателя общего собрания

Толокнову Валенту Сергеевну,
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

предложил собственникам высказать свое мнение на проведение необходимых, первоочередных работ по содержанию жилья. При обсуждении с учетом осмотра жилого дома, проведенного председателем МКД Толокновой СС и начальника участка № 2 МУП ЖКХ «Южное» Зверева А.А. и по просьбам собственников, обратившихся ранее с

различными проблемами к председателю МКД, решили включить в тариф виды и объемы работ и утвердить график (приложение 3).

Предложили: включить в план работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г. следующие виды и объемы работ:

1. Чистка фасада бетонной штукатуркой
2. Чистка фасада штукатуркой (свойской)
3. Содержание (краска) общедомовых и лестничных площадок и виды работ отнесены в приложение №3

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
24	100	—	—	—	—

Принято решение: утвердить следующие виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.:

1. Чистка фасада бетонной штукатуркой
2. Чистка фасада штукатуркой (свойской)
3. Содержание (краска) общедомовых и лестничных площадок и виды работ отнесены в приложение №3

По четвертому вопросу: Рассмотреть и утвердить тариф по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Слушали: экономиста МУП ЖКХ «Южное» Власову Светлану Васильевну.

(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления)

Она на рассмотрение собственникам представила расчет экономически обоснованного тарифа по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г., по планируемым работам (Приложение 2), внесено предложение, утвердить тариф по содержанию и ремонту общего имущества в размере 15,32 руб. на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Предложили: Утвердить тариф по содержанию жилья в размере 15,32 руб. на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
24	100	—	—	—	—

Принято решение: утвердить тариф по содержанию жилья в размере 15,32 руб. на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

По пятому вопросу: Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя общего собрания Волосковой Ольги Сергеевны, о том, что документацию общего собрания собственников помещений оформлять в 2-х экземплярах и хранить первый экземпляр в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу: Адрес: ул. Шелкуновская 8-27

(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: хранить документацию общего собрания собственников помещений, один экземпляр в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу: с.Щелковское шоссе 8-17. (указать место).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
24	24	—	—	—	—

Принято решение: хранить документацию общего собрания собственников помещений одного экземпляра в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу с.Щелковское шоссе 8-17 (указать место).

Приложение:

- 1.Реестр, решения голосования собственников помещений многоквартирного дома по вопросам повестки дня общего собрания собственников на __л., в 1 экз.
- 2.Расчет экономически обоснованного тарифа.
- 3.График работ по содержанию и ремонту общего имущества.
- 4.Список присутствующих на общем собрании.
- 5.Сообщение о проведении общего собрания.
- 6.Реестр вручения сообщений о проведении общего собрания.

Председатель общего собрания Сидор Знаменский С.С. № кв. 24 (дата) 31.01.19
 (подпись) (Ф.И.О.)
 Секретарь общего собрания Климова Климова М.В. № кв. 16 (дата) 31.01.19.
 (подпись) (Ф.И.О.)
 Члены счетной комиссии:
Федина Александров И.В. № кв. 12 (дата) 31.01.19.
 (подпись) (Ф.И.О.)
Мухомов Мухомов И.В. № кв. 19 (дата) 31.01.19
 (подпись) (Ф.И.О.)
Волова Волова Т.В. № кв. 13 (дата) 31.01.19.
 (подпись) (Ф.И.О.)

Директор
МУП ЖКХ «Южное»

Нач.участка № 2



Капустин Н.А. 31.01.19.
 (Ф.И.О.) (дата)

Зверев А.А. 31.01.19.
 (Ф.И.О.) (дата)

**Протокол внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: с. Никольское,**

ул. Шульцево, д. 8, проводимого в форме очно-заочного голосования
село Никольское «31» Января 2019г.

Место проведения: с.Никольское ул. Шульцево, д. 8

Форма проведения общего собрания – очно-заочная.

Очная часть собрания состоялась «31» 01 2019 года в 12 ч. 00 мин в(во)
Видеоконференц-зале (указать место) по адресу: с. Никольское, ул. Шульцево.

Заочная часть собрания состоялась в период с «31» 01 2019 г. по «31» 01 2019 г.

Дата и место подсчета голосов «31» 01 2019 г., с. Никольское, ул. Шульцево, д. 8.

Инициаторы проведения общего собрания собственников помещений –

Капустин Николай Александрович, директор МУП ЖКХ «Южное», Постановление «О заключении трудового договора» № 259 от 08.06.2018г.,

Председатель совета многоквартирного дома Полосинкина Светлана Сергеевна
собственник жилого помещения № 27, Свидетельство Договор о з. п. т. л. н. г.

Количество собственников помещений в многоквартирном доме, присутствующих на общем собрании (физических, юридических лиц): 24.

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:

(для ФЛ) _____ (Ф.И.О., лица/представителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия)

(для ЮЛ) Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Южное» Сысертского городского округа (МУП ЖКХ «Южное»), 1026602177711, нач.участка № 2 Зверев Александр Алексеевич, Приказ (распоряжение) о приеме работника на работу № 03 от 21.01.2012г., экономист МУП ЖКХ «Южное» Власова С.В., Приказ «О переводе» № 37-к от 15.04.2013г., обсуждение вопроса об объеме работ и утверждении тарифа по содержанию жилья МКД.

(Наименование, ЕГРН ЮЛ, Ф.И.О. представителя ЮЛ, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия).

Место (адрес) хранения протокола от «31» Января 2018г. и решений собственников помещений в МКД один экземпляр в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу: с. Никольское, ул. Шульцево, д. 8 кв. 27.
(указать место (адрес))

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу с. Никольское, ул. Шульцево, д. 8, собственники владеют 1285,1 кв.м всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: с. Никольское, ул. Шульцево, д. 8, приняли участие собственники и их представители в количестве 24 человек, владеющие 982,3 кв. м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 75 % голосов. Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.
2. Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.
3. Рассмотреть и утвердить виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.
4. Рассмотреть и утвердить тариф по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Транспорт 2 д



Утверждаю
"31" декабря 2019 г.
Н.Н. Кузнецов

Тариф (14,7%), без НДС, руб.	НДС (20%)	Тариф, с НДС
1 полугодие 12,52	2,5	15,02
2 полугодие	104%	15,62
Год		15,32

Согласовано
"31" декабря 2019 г.
Досекина С.С.

РАСЧЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБСНОВАННОГО ТАРИФА
НА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ
(расчет размера платы за содержание жилого помещения)

Ильинское, Жуковка, 8
(адрес)
01.01.2019 - 31.12.2019
(период)

Общая площадь жилых помещений в многоквартирном доме: 1285,1 кв.м.
Общая площадь нежилых помещений в многоквартирном доме: 0 кв.м.

№ п/п	Вид и группа работ, услуг	Стоимость на 1 кв.м. общей площади помещений (руб./мес.)	Прибыль (валовая)		Расходы по ценовым расходам (налоги, сборы и отчисления)	Итого расходов по эксплуатации	Оплата труда	Отчисления на социальные нужды	Материалы	Топливо и ГСМ	Амортизация	Ремонт и техническое обслуживание	Истурные итп и обзоров (МБП)	Охрана труда	Прочие прочие расходы
			Всего	Прибыль отчисляемая из уплачиваемых из прибыли											
1.1.	Содержание жилого помещения	15,32	236 314,22	1 357,89	231 104,59	192 587,16	121 542,89	38 705,89	16 556,53	1 180,57	0,00	0,00	3 760,30	1 574,94	11 286,13
1.2.	Управление	3,75	57 800,80	376,55	56 424,25	47 089,14	29 354,50	8 865,06	0,00	800,67	0,00	0,00	1 050,70	0,00	6 998,21
1.2.1.	Содержание (периодическое обслуживание)	7,63	117 729,79	766,97	116 962,82	95 871,16	65 041,20	19 642,44	3 392,33	360,00	0,00	0,00	2 098,16	1 049,11	4 287,52
1.2.2.	Дезинфекция подвалов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.	Дезинфекция чердаков и подвалов с применением готовой химии	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4.	Выкашивание газонов, сребрание скошенной травы и ее сбор в мешки	0,06	975,67	6,36	969,31	794,52	313,89	94,79	0,00	360,00	0,00	0,00	20,78	5,06	0,00
1.2.5.	Вывозка сухих ветвей и поросли деревьев	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6.	Общий осмотр технического состояния конструктивных элементов	0,02	350,84	2,28	348,56	285,54	213,53	64,49	0,00	0,00	0,00	0,00	4,25	3,28	0,00
1.2.7.	Осмотр внутренней и наружной отделки стеновых перегородок	0,34	5 259,66	34,26	5 225,40	4 283,11	3 202,92	967,28	0,00	0,00	0,00	0,00	63,73	49,17	0,00
1.2.8.	Осмотр деревянных конструкций и стеновых перегородок	0,28	4 383,05	28,55	4 354,50	3 569,26	2 669,10	806,07	0,00	0,00	0,00	0,00	53,11	40,97	0,00
1.2.9.	Осмотр железобетонных конструкций	0,14	2 103,86	13,71	2 090,15	1 713,24	1 281,17	386,91	0,00	0,00	0,00	0,00	25,49	19,67	0,00
1.2.10.	Осмотр кирпичи	0,28	4 383,05	28,55	4 354,50	3 569,26	2 669,10	806,07	0,00	0,00	0,00	0,00	53,11	40,97	0,00
1.2.11.	Осмотр период и ограждающих решеток на окнах лоджии	0,01	210,39	1,37	209,02	171,32	128,12	38,69	0,00	0,00	0,00	0,00	2,55	1,97	0,00
1.2.12.	Осмотр панелей поликарбонатных зданий и металлических стоек	0,20	3 155,80	20,56	3 135,24	2 569,87	1 921,75	580,37	0,00	0,00	0,00	0,00	38,24	29,50	0,00
1.2.13.	Осмотр полов	0,08	1 262,32	8,22	1 254,10	1 027,95	788,70	232,15	0,00	0,00	0,00	0,00	15,30	11,80	0,00
1.2.14.	Очистка проема от огня и скапливание сажи	0,23	3 506,44	22,84	3 483,60	2 855,41	2 135,28	644,86	0,00	0,00	0,00	0,00	42,49	32,78	0,00
1.2.15.	Частный осмотр технического состояния конструктивных элементов	0,06	876,61	5,71	870,90	713,85	533,82	161,21	0,00	0,00	0,00	0,00	10,62	8,19	0,00
1.2.16.	Общий осмотр тех. состояния водопровода ХВС (без учета обхода квартир)	0,34	5 259,66	34,26	5 225,40	4 283,11	3 202,92	967,28	0,00	0,00	0,00	0,00	63,73	49,17	0,00
1.2.17.	Частный осмотр тех. состояния водопровода ХВС (без учета обхода квартир)	0,23	3 506,44	22,84	3 483,60	2 855,41	2 135,28	644,86	0,00	0,00	0,00	0,00	42,49	32,78	0,00
1.2.18.	Очистка труб ХВС и фасонных частей от нароста и грязи (диам. труб до 50 мм)	0,10	1 465,42	9,55	1 455,87	1 193,34	880,80	266,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23,39	23,15	0,00

1.2.46.	Подметание территории в теплый период (без покр. 1 кв. метр.)	0,11	1 756,86	40,06	11,45	28,61	1 716,80	286,13	1 430,67	1 033,48	312,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68,41	16,67	0,00
1.2.47.	Сдвигание смежного участка снега в дни сильных снегопадов	0,28	4 355,85	99,32	28,38	70,94	4 256,53	709,42	3 547,11	2 562,34	773,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169,62	41,32	0,00
1.2.48.	Сдвигание смежного участка топочной свалки 2 см на терр. без покр. 1 кв. метр.	1,14	17 641,19	402,24	114,93	287,32	17 238,84	2 873,16	14 365,79	10 377,47	3 134,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	686,96	167,36	0,00
1.2.49.	Уборка мусора с отмосток	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.50.	Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд	0,02	239,57	5,46	1,56	3,90	234,11	39,02	195,09	140,83	42,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,33	2,27	0,00
1.3.	Содержание (мелкий ремонт)	0,31	4 843,32	110,43	31,55	78,88	4 732,89	788,81	3 944,07	1 483,55	441,99	1 980,20	0,00	0,00	0,00	0,00	42,25	36,08	0,00
1.3.1.	Высверливание отверстий радиаторной пробки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.	Мелкий ремонт изоляции трубопровода л. 50 мм	0,18	2 748,16	62,66	17,90	44,76	2 685,50	447,58	2 237,92	1 174,41	354,67	646,90	0,00	0,00	0,00	0,00	31,18	30,66	0,00
1.3.3.	Укрепление крючков (бронзигильей) для труб и приборов отопления	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.4.	Замена порезавшейся электролампы	0,10	1 501,34	34,23	9,78	24,45	1 467,11	244,52	1 222,59	104,88	31,70	1 080,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,02	1,89	0,00
1.3.5.	Проверка изоляции электропроводки и ее удержание	0,04	593,81	13,54	3,87	9,67	580,27	96,71	483,56	184,17	55,62	233,40	0,00	0,00	0,00	0,00	7,05	3,32	0,00
1.3.6.	Ремонт выключателей	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.7.	Ремонт штепсельных розеток	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Текущий ремонт	3,63	55 840,21	1 066,87	182,81	914,06	54 843,35	9 140,56	45 702,79	25 683,44	7 756,40	11 204,00	0,00	0,00	0,00	0,00	569,19	485,76	0,00
1.4.1.	Двери. Установка замка на двери входа в подвальное помещение Жукова-3	0,08	1 173,33	23,01	3,83	19,17	1 150,33	191,72	958,60	254,69	79,94	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,03	6,96	0,00
1.4.2.	Частичный ремонт вентиляционных труб Жукова-3	1,60	24 856,24	483,49	80,58	402,91	24 174,74	4 029,12	20 145,62	12 709,38	3 838,23	3 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252,90	195,11	0,00
1.4.3.	Частичная замена труб отопления (Степков) Жукова-3	1,95	30 106,64	590,37	98,39	491,97	29 518,28	4 919,71	24 598,57	12 709,38	3 838,23	7 454,00	0,00	0,00	0,00	0,00	309,26	287,69	0,00

Составил:



Согласовано
21.12.2019

Томская С.С.

Приложение № 8
Утверждаю

31.12.2019

Н.А.



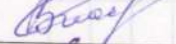
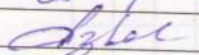
ГРАФИК
ПЛАНИРУЕМЫХ РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ И РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА

01.01.2019 - 31.12.2019

(период)

№ п/п	Наименование работ и услуг	Ед. из.	Периодичность	Объем в ед. из.	План выполнения работ и услуг											
					январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	Управление				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Минимально необходимые работы и услуги																
1	Дезинсекция подвалов	кв.м.	4 раз в год	0												
2	Дератизация чердаков и подвалов с применением готовой приманки	кв.м.	6 раз в год	0												
3	Выкашивание газонов, сгребание скошенной травы и ее сбор в мешки	кв.м.	5 раз в теплый период	90						X	X	X	X			
4	Вырезка сухих ветвей и поросли деревьев	шт.	1 раз в теплый период	0												
5	Общий осмотр технического состояния конструктивных элементов	кв.м.	2 раз в год	720					X						X	
6	Осмотр внутренней и наружной отделки	кв.м.	6 раз в месяц	300	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	Осмотр деревянных конструкций и столярных изделий	кв.м.	6 раз в месяц	250	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	Осмотр железобетонных конструкций	кв.м.	12 раз в месяц	60	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	Осмотр крыши	кв.м.	3 раз в месяц	500	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	Осмотр перил и ограждающих решеток на окнах лестничных клеток	кв.м.	6 раз в месяц	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Осмотр панелей полносборных зданий и межпанельных стыков	кв.м.	12 раз в месяц	90	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Осмотр полов	кв.м.	12 раз в месяц	36	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	Очистка кровли от снега и скалывание сосулек	кв.м.	1 раз в месяц	18	X	X	X								X	X
14	Частичный осмотр технического состояния конструктивных элементов	кв.м.	1 раз в месяц	300	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15	Общий осмотр тех. состояния водопровода ХВС (без учета обхода квартир)	п.м. водопровода	3 раз в месяц	60	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
16	Частичный осмотр тех. состояния водопровода ХВС (без учета обхода квартир)	п.м. водопровода	6 раз в месяц	20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
17	Очистка труб ХВС и фасонных частей от нароста и грязи (диам. труб до 50 мм)	м. трубопровода	1 раз в год	9										X		
18	Общий осмотр тех. состояния системы вентиляции (каналы и шахты)	м.	2 раз в год	0												
19	Частичный осмотр тех. состояния системы вентиляции (каналы и шахты)	м.	1 раз в месяц	0												
20	Общий осмотр тех. состояния канализации (без учета обхода квартир)	п.м. канализации	3 раз в месяц	60	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
21	Очистка труб канализации и фасонных частей от нароста и грязи (диам. труб 100 мм)	м. трубопровода	1 раз в год	9										X		
22	Частичный осмотр тех. состояния канализации (без учета обхода квартир)	п.м. канализации	6 раз в месяц	20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
23	Обслуживание общедомового газового оборудования	раз	1 раз в год	1						X						
24	Общий осмотр тех. состояния средств системы дымоудаления	шт.	2 раз в год	0												
25	Проверка работоспособности средств системы дымоудаления	шт.	1 раз в месяц	0												
26	Частичный осмотр тех. состояния средств системы дымоудаления	шт.	1 раз в месяц	0												
27	Детальный осмотр разводящих трубопроводов отопления и радиаторов (без учета обхода квартир)	п.м.	1 раз в месяц	20	X	X	X	X	X					X	X	X
28	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления (стояки)	стояк	1 раз в год	0												
29	Общий осмотр тех. состояния системы отопления (устройства в чердачных и подвальных помещениях: зап. и рег. армат., расш. баки)	кв.м.	3 раз в месяц	90	X	X	X	X	X					X	X	X
30	Осмотр запорно-регулирующей арматуры и контрольно-измерительных приборов (без учета обхода квартир)	шт.	1 раз в неделю	10	X	X	X	X	X					X	X	X
31	Частичный осмотр тех. состояния системы отопления (устройства в чердачных и подвальных помещениях: зап. и рег. армат., расш. баки)	кв.м.	6 раз в месяц	20	X	X	X	X	X					X	X	X
32	Осмотр открытой электропроводки	м.	3 раз в месяц	21	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
33	Осмотр арматуры и электрооборудования	кв.м.	3 раз в месяц	4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
34	Мылё лестничных площадок и маршей	кв.м.	2 раз в месяц	122,1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
35	Мылё окон, в т.ч. рамы, переплеты, стекла (труднодоступные)	кв.м.	2 раз в год	27					X					X		
36	Влажная протирка дверей	кв.м.	2 раз в год	12					X					X		
37	Влажная протирка перил деревянных	кв.м.	2 раз в год	4,5					X					X		
38	Влажная протирка почтовых ящиков	кв.м.	2 раз в год	12					X					X		
39	Влажная протирка стен, окрашенных масляной краской	кв.м.	2 раз в год	270					X					X		

40	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	кв.м.	2 раз в неделю	122,1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
41	Подметание чердаков и подвалов без предварительного увлажнения	кв.м.	2 раз в год	20					X					X			
42	Очистка от наледи и льда крышек люков канализационных колодцев	шт.	1 раз в трое суток во время гололеда	0													
43	Очистка территории от наледи и льда без обраб. песком или песком с хлоридами (1 кл. терр.)	кв.м.	1 раз в трое суток во время гололеда	18	X	X	X									X	X
44	Подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см на терр. без покр. 1 кл.	кв.м.	2 раз в сутки в дни снегопада	60	X	X	X									X	X
45	Подметание территории в дни без снегопада (без покр. 1 кл. терр.)	кв.м.	1 раз в двое суток в дни без снегопада	60	X	X	X									X	X
46	Подметание территории в теплый период (без покр. 1 кл. терр.)	кв.м.	1 раз в двое суток	60				X	X	X	X	X	X	X	X		
47	Сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов	кв.м.	3 раз в сутки в дни снегопада	60	X	X	X									X	X
48	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной свыше 2 см на терр. без покр. 1 кл.	кв.м.	1 через 3 часа во время снегопада	18	X	X	X									X	X
49	Уборка мусора с отмосток	кв.м.	1 раз в неделю	0				X	X	X	X	X	X	X	X		
50	Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд	кв.м.	1 раз в двое суток	18				X	X	X	X	X	X	X	X		
51	Вывертывание ввертывание радиаторной пробки	шт.		0													
52	Мелкий ремонт изоляции трубопровода д. 50 мм	м. трубопровода	1 раз в год	12						X							
53	Укрепление крючков (кронштейнов) для труб и приборов отопления	шт.		0													
54	Замена перегоревшей электролампы	шт.	9 раз в год	9													
55	Проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	м.	1 раз в год	30	X	X		X	X		X	X		X	X	X	X
56	Ремонт выключателей	шт.		0													
57	Ремонт штетсельных розеток	шт.		0													
58	Двери. Установка замка на двери входа в подвальные помещения Жукова-8	шт.	1 раз в год	3						X							
59	Частичный ремонт вентиляционных труб Жукова-8	м.	1 раз в год	1									X				
60	Частичная замена труб отопления (стояков) Жукова -8	шт	1 раз в год	1								X					

Составил:  Власова С.В.
 Проверил:  Зверев А.А.

присутствующих на общем собрании 13/12/2019 2019г.
 В соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных" подтверждаю свое согласие на обработку МУП ЖКХ "Южное" моих персональных данных.

№ п/п	№ помещения	Ф.И.О. собственника или представителя собственника (для юридического лица - полное наименование)	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение	Реквизиты документа удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения	Кол-во голосов, принадлежатших собственнику	Подпись
1	1		06664E055795 06.10.2011г.		1	Иванов
2	6		06664E338823 11.03.2014.		1	Сидоров
3	15		Доверенность 000.10.10.10		1	Иванов
4	12		06664B031389 14.11.2005г.		1	Петров
5	12		06664B031320 14.11.2005г.		1	Иванов
6	18		054E4234966 19.12.2011.		1	Сидоров
7	18		06664B4234966 19.12.2011.		1	Сидоров
8	19		06664B4234972 21.04.2003		1	Иванов
9	20		06664E055725 04.10.2007.		1	Сидоров
10	10		Доверенность 21.10.2008г.		1	Иванов
11	21		06664E3388105 14.11.2014г.		1	Сидоров
12	22		Доверенность 15.04.2008г.		1	Иванов
13	24		06664B4234971 21.03.2005г.		1	Иванов
14	24		Доверенность 06.05.2011г.		1	Сидоров
15	26		Доверенность 10.08.2008г.		1	Иванов
16	2		06664E11198 09.03.2010.		1	Сидоров
17	5		Доверенность 06.12.2008г. 066-66(018) 017-20415051012.		1	Сидоров
18	8		Доверенность 24.11.2003г.		1	Иванов
19	12		06664E1655292 19.08.2011.		1	Иванов
20	13		06664E1265213 26.12.2011.		1	Волобов
21	25		Доверенность 27.10.1898.		1	Иванов
22	3		06 4-66/03-66/014/2010 - 102 0919019010.		1	Сидоров
23	9		06664E780436 05.08.2009.		1	Иванов
24	16		06664E884899 08.04.2011.		1	Иванов
25						
26						
27						

Уважаемый собственник!

По инициативе собственника жилого помещения № 22, расположенных в многоквартирном доме № 8 по ул. Идрово, (Управляющей организации МУП ЖКХ «Южное» (ОГРН 1026602177711) в лице директора Капустина Николая Александровича, действующего на основании Устава) будет проводиться общее собрание собственников помещений в форме очно - заочного голосования.

Собрание проводится с с «31» января 2019г. по «7» января 2019 г.

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам состоится «31» 01 2019 г. в 12 ч. около первого подъезда многоквартирного дома № 8 ул. Идрово с. Ильинское.

В случае непринятия участия в очном обсуждении вопросов Вы имеете право принять участие в собрании заочно посредством заполнения решений собственников, которые должны быть до «20» часов минут «31» 01 2019 года предоставлены инициатору проведения собрания по адресу: с. Ильинское, ул. Идрово, дом, кв. 8-27

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.
2. Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.
3. Рассмотреть и утвердить виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.
4. Рассмотреть и утвердить тариф по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.
5. Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.

С информацией и материалами, необходимыми для принятия решения по вопросам повестки дня Вы можете ознакомиться по адресу: с. Ильинское, ул. Идрово, дом 8, кв. 24 с понедельника по пятницу с 18 до 21, а также направив запрос на электронную почту:

Дополнительно сообщаем, что если Вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании собственников помещений, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Реестр вручения сообщений о проведении общего собрания З/ЯК/Б/Р/С 2019г.
 собственникам помещений в многоквартирном доме № 8 по ул. Жукова с.Никольское

№ помещения	Ф.И.О. собственника или представителя собственника (для юридического лица - полное наименование)	Способ направления сообщений	Дата вручения сообщений	Подпись
1.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>
2.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>
3.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>
4.		вручено под роспись	22.01.19.	
5.		вручено под роспись	23.01.19.	<i>[Signature]</i>
6.		вручено под роспись	23.01.19.	✓ <i>[Signature]</i>
7.		вручено под роспись		
8.		вручено под роспись	23.01.19.	<i>[Signature]</i>
9.		вручено под роспись	22.01.19.	✓ <i>[Signature]</i>
10.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>
11.		вручено под роспись		
12.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>
13.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>
14.		вручено под роспись		
15.		вручено под роспись	22.01.19.	✓ <i>[Signature]</i>
16.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>
17.		вручено под роспись	22.01.19.	✓ <i>[Signature]</i>
		вручено под роспись	22.01.19.	✓ <i>[Signature]</i>
18.		вручено под роспись	23.01.19.	✓ <i>[Signature]</i>
		вручено под роспись	23.01.19.	✓ <i>[Signature]</i>
19.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>
20.		вручено под роспись	22.01.19.	✓ <i>[Signature]</i>
21.		вручено под роспись	22.01.19.	✓ <i>[Signature]</i>
22.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>
23.		вручено под роспись	22.01.19.	✓ <i>[Signature]</i>
24.		вручено под роспись		
25.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>
26.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>
27.		вручено под роспись	22.01.19.	<i>[Signature]</i>

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

с.Щелкун

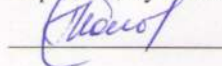
31.01.2019 г.

Председатель Совета многоквартирного дома № 8, ул.Жукова, с.Никольское, в лице Толокновой Светланы Сергеевны, с одной стороны, передал, а МУП ЖКХ «Южное» в лице и.о. директора Капустина Николая Александровича, с другой стороны, принял следующие документы:

№№	Наименование документа	Дата документа	Форма	Лист
1	Протокол общего собрания собственников помещений МКД	31.01.2019	Оригинал	2
2	Приложение № 1. Реестр, Решения голосования собственников помещений многоквартирного дома по вопросам повестки дня общего собрания собственников.	31.01.2019	Оригинал	3
3	Приложение № 2. Расчет экономически обоснованного тарифа.	31.01.2019	Оригинал	3
4	Приложение № 3. График работ по содержанию и ремонту общего имущества.	31.01.2019	Оригинал	1
5	Приложение № 4. Список присутствующих на общем собрании.	31.01.2019	Оригинал	1
6	Приложение № 5. Сообщение о проведении общего собрания.	31.01.2019	Оригинал	1
7	Приложение № 6. Реестр вручения сообщений о проведении общего собрания.	31.01.2019	Оригинал	1

Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Передал документы:

 / Толокнова С.С./


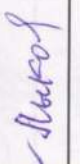
Принял документы:



/ Капустин Н.А./

**РЕЕСТР, РЕШЕНИЕ голосования собственников помещений в многоквартирном доме № 8 по ул. Жукова с. Никольское
по утверждению тарифа по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г. от 31.01.2019г.**

В соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных" подтверждаю свое согласие на обработку МУП ЖКХ "Южное" моих персональных данных.

№ помещения	Ф.И.О. собственника или представителя собственника (для юридического лица - полное наименование)	Реквизиты правоустанавливающего документа (серия, номер, дата)	Общая площадь квартиры, кв.м.	Вид права собственности (собственность, доля, с указанием доли)	Кол-во голосов, принадлежащих собственнику	Голосование:					Подпись	
						за/против	По 1-му вопросу	По 2-му вопросу	По 3-му вопросу	По 4-му вопросу		По 5-му вопросу
1.		Свидетельство 66АЕ 055793 06.10.2011г.	58,7	квартира собственность	1	за	за	за	за	за	за	
2.		Свидетельство 66АД 171198 04.03.2010г.	31,7	квартира собственность	1	за	за	за	за	за	за	
3.		Свидетельство 66-66/019-66/019/314/2016-16/2 от 19.01.2016г.	50,9	квартира собственность	1	за	за	за	за	за	за	
4.			59,5	квартира	1	за	за	за	за	за	за	
5.		Выписка из ЕГР 66:25:4401005:562-66/019/2017-2 от 25.05.2017г.	31,7	1/2 доли собственности	1	за	за	за	за	за	за	
6.		Свидетельство 66АЖ 338823 11.03.2014г.	50,8	1/2 доли собственности	1	за	за	за	за	за	за	
7.		Свидетельство 66-66/019-66/019/330/2015-7/2 17.09.2015г.	59,5	квартира собственность	1	за	за	за	за	за	за	
8.		Договор № 30 24.11.1993г.	31,7	квартира собственность	1	за	за	за	за	за	за	