

**Протокол внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: с. Щелкун,**

ул. Мира, д. 7, проводимого в форме очно-заочного голосования
село Щелкун «31» января 2019г.

Место проведения: с.Щелкун ул. Мира, д. 7

Форма проведения общего собрания – очно-заочная.

Очная часть собрания состоялась «31» 01 2019 года в 15 ч. 15 мин в(во)
в первом подъезде дома (указать место) по адресу: с. Щелкун, ул. Мира 7.

Заочная часть собрания состоялась в период с «29» 01 2019 г. по «31» 01 2019 г.

Дата и место подсчета голосов «31» 01 2019 г., с. Щелкун, ул. Мира, д. 7.

Инициаторы проведения общего собрания собственников помещений –

Капустин Николай Александрович, директор МУП ЖКХ «Южное», Постановление «О заключении трудового договора» № 259 от 08.06.2018г.

Председатель совета многоквартирного дома 1
собственник жилого помещения № 8, Свидетельство договор №1 от 27.01.1994г.

Количество собственников помещений в многоквартирном доме, присутствующих на общем собрании (физических, юридических лиц): 18.

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:

(для ФЛ) _____ (Ф.И.О., лица/представителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия)

(для ЮЛ) Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Южное» Сысертского городского округа (МУП ЖКХ «Южное»), 1026602177711, инженер-теплотехник Черепанова Галина Максимовна, Приказ «О переводе» № 39-к от 20.06.2008г., экономист МУП ЖКХ «Южное» Власова С.В., Приказ «О переводе» № 37-к от 15.04.2013г., обсуждение вопроса об объеме работ и утверждении тарифа по содержанию жилья МКД.
(Наименование, ЕГРН ЮЛ, Ф.И.О. представителя ЮЛ, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия).

Место (адрес) хранения протокола от «31» января 2019г. и решений собственников помещений в МКД один экземпляр в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу: с. Щелкун, ул. Мира, д. 7 кв. 8.
(указать место (адрес))

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу с. Щелкун, ул. Мира, д. 7, собственники владеют 863,7 кв.м всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:

с. Щелкун, ул. Мира, д. 7, приняли участие собственники и их представители в количестве 18 человек, владеющие 547,5 кв. м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 63 % голосов. Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.
2. Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.
3. Рассмотреть и утвердить виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.
4. Рассмотреть и утвердить тариф по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.
5. Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.

По первому вопросу: Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя совета МКД Калашову Валентину Александровну,
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

о необходимости выбрать председателя общего собрания собственников из числа присутствующих.

Предложили:

избрать председателем общего собрания собственников помещений

Калашову Валентину Александровну кв. № 8

избрать секретарем общего собрания собственников помещений

Беспалову Татьяну Анатольевну кв. № 9

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
18	63	—	—	—	—

Принято решение:

избрать председателем общего собрания собственников помещений -

Калашову Валентину Александровну

избрать секретарем общего собрания собственников помещений

Беспалову Татьяну Анатольевну

По второму вопросу: Утверждение счетной комиссии.

Слушали: председателя общего собрания собственников
Калашову Валентину Александровну,
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Было предложено сформировать счетную комиссию в составе трех собственников.

Предложили:

избрать счетную комиссию и голосовать за ее состав в целом.

Предложенный состав счетной комиссии:

- Калашова Марта Петровна кв. № 14 (Ф.И.О.);

- Хасертдинова Сания Владиславна кв. № 13 (Ф.И.О.);

- Сабурова Вера Николаевна кв. № 16 (Ф.И.О.).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
18	63	—	—	—	—

Принято решение: избрать счетную комиссию в предложенном составе.

По третьему вопросу: Рассмотреть и утвердить виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Слушали: председателя общего собрания
Калашову Валентину Александровну
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

предложил собственникам высказать свое мнение на проведение необходимых, первоочередных работ по содержанию жилья. При обсуждении с учетом осмотра жилого дома, проведенного председателем МКД Калашовой В.А. и инженером МУП ЖКХ «Южное» Черепановой Г.М. и по просьбам собственников, обращавшихся ранее с различными проблемами к председателю МКД, решили включить в тариф виды и объемы работ и утвердить график (приложение 3).

Предложили: включить в план работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г. следующие виды и объемы работ:

Проведение осмотров конструктивных элементов зданий и инженерных сетей. Ремонт герметичного люка. Замена пластикового окна в подъезде и деревянных дверей с коробкой (1шт.). Замена стояков отопления в квартире №8, отсыпка тротуара, другие виды и объемы работ согласно графика (приложение №3).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
18	63	—	—	—	—

Принято решение: утвердить следующие виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.:

Проведение осмотров конструктивных элементов зданий и инженерных сетей. Ремонт герметичного люка. Замена пластикового окна в подъезде и деревянных дверей с коробкой (1шт.). Замена стояков отопления в квартире №8. Отсыпка тротуара. Другие виды и объемы работ согласно графика (приложение №3).

По четвертому вопросу: Рассмотреть и утвердить тариф по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Слушали: экономиста МУП ЖКХ «Южное» Власову Светлану Васильевну.
(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления)

Она на рассмотрение собственникам представила расчет экономически обоснованного тарифа по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г., по планируемым работам (Приложение 2), внесено предложение, утвердить тариф по содержанию и ремонту общего имущества в размере 15,32 руб. на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Предложили: Утвердить тариф по содержанию жилья в размере 15,32 руб. на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
18	63	—	—	—	—

Принято решение: утвердить тариф по содержанию жилья в размере 15,32 руб. на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

По пятому вопросу: Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.

Слушали: председателя общего собрания *Калашову Валентину Александровну* о том, что документацию общего собрания собственников помещений оформлять в 2-х экземплярах и хранить первый экземпляр в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу: с. Щелкуне ул. Мира 7 кв. 8.

(Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: хранить документацию общего собрания собственников помещений, один экземпляр в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу: с.Щелкун ул. Мира 7 кв.8 (указать место).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
18	63	-	-	-	-

Принято решение: хранить документацию общего собрания собственников помещений одного экземпляра в МУП ЖКХ «Южное» с.Щелкун, ул.Строителей, д.2, второй экземпляр по адресу с.Щелкун ул. Мира 7 кв.8 (указать место).

Приложение:

- 1.Реестр, решения голосования собственников помещений многоквартирного дома по вопросам повестки дня общего собрания собственников на ___ л., в 1 экз.
- 2.Расчет экономически обоснованного тарифа.
- 3.График работ по содержанию и ремонту общего имущества.
- 4.Список присутствующих на общем собрании.
- 5.Сообщение о проведении общего собрания.
- 6.Реестр вручения сообщений о проведении общего собрания.

Председатель общего собрания Капустин Капустина В.А. 8 31.01.2019г.
 (подпись) (Ф.И.О.) № кв. (дата)

Секретарь общего собрания Т.А. Бесманова Т.А. 9 31.01.2019г.
 (подпись) (Ф.И.О.) № кв. (дата)

Члены счетной комиссии: Маслов Касимова Т.А. 31.01.2019г.
 (подпись) (Ф.И.О.) № кв. (дата)

Хоз Жакинджиева 31.01.2019г.
 (подпись) (Ф.И.О.) № кв. (дата)

Сай Сабурова В.А. 16 31.01.2019г.
 (подпись) (Ф.И.О.) № кв. (дата)

Директор
МУП ЖКХ «Южное»

Инженер-теплотехник



Капустин Н.А. 31.01.2019г.
 (Ф.И.О.) (дата)

Черепанова Г.М. 31.01.2019г.
 (Ф.И.О.) (дата)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

с.Щелкун

31.01.2019 г.

Председатель Совета многоквартирного дома № 7, ул.Мира, с.Щелкун, в лице Каюмова Валентины Александровны, с одной стороны, передал, а МУП ЖКХ «Южное» в лице и.о. директора Капустин Николая Александровича, с другой стороны, принял следующие документы:

№№	Наименование документа	Дата документа	Форма	Лист
1	Протокол общего собрания собственников помещений МКД	31.01.2019	Оригинал	2
2	Приложение № 1. Реестр, Решения голосования собственников помещений многоквартирного дома по вопросам повестки дня общего собрания собственников.	31.01.2019	Оригинал	3
3	Приложение № 2. Расчет экономически обоснованного тарифа.	31.01.2019	Оригинал	3
4	Приложение № 3. График работ по содержанию и ремонту общего имущества.	31.01.2019	Оригинал	1
5	Приложение № 4. Список присутствующих на общем собрании.	31.01.2019	Оригинал	1
6	Приложение № 5. Сообщение о проведении общего собрания.	31.01.2019	Оригинал	1
7	Приложение № 6. Реестр вручения сообщений о проведении общего собрания.	31.01.2019	Оригинал	1

Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Передал документы:

Каюма / Каюмова В.А./

Принял документы:

Капустин / Капустин Н.А./



РЕЕСТР, РЕШЕНИЕ голосования собственников помещений в многоквартирном доме № 7 по ул. Мира с.Щелкун по утверждению тарифа по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г. от 30.12.2019 2019г.

В соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных" подтверждаю свое согласие на обработку МУП ЖКХ "Южное" моих персональных данных.

№ помещения	Ф.И.О. собственника или представителя собственника (для юридического лица - полное наименование)	Реквизиты правоустанавливающего документа (серия, номер, дата)	Общая площадь квартиры, кв.м.	Вид права собственности (собственность, долевая собственность с указанием доли)	Кол-во голосов, принадле жащих собствен нику	Голосование:					Подпись	
						за/против	По 1-му вопросу	По 2-му вопросу	По 3-му вопросу	По 4-му вопросу		По 5-му вопросу
1.			35,7	квартира	1	за	за	за	за	за		
2.		Договор № 140 03.02.1995г.	51,1	квартира собственность	1	за	за	за	за	за		Дьячкова
3.		Свидетельство 66АД 078472 27.01.2010г.	59,1	квартира собственность	1	за	за	за	за	за		
4.			37,6	квартира	1	за	за	за	за	за		Алеф
5.		Свидетельство 66АД 505058 13.09.2010г.	50,3	квартира собственность	1	за	за	за	за	за		
6.		Договор 20.10.1995г.	61,2	1/2 доли собственности 1/2 доли собственности	1 1	за за	за за	за за	за за	за за		Алеф Алеф
7.		Свидетельство 66АЖ 492125 11.06.2014г.	49,3	квартира собственность	1	за	за	за	за	за		Алеф
8.		Договор № 1 27.01.1994г.	39	квартира собственности	1	за	за	за	за	за		Алеф
9.		Свидетельство 66АГ 577936 05.02.2009г.	48,4	квартира собственность	1	за	за	за	за	за		Алеф

10.	Свидетельство 66АБ 69627 11.04.2005г.	47,6	квартира собственность	1	за	за	за	за	за	за	
11.		39	квартира собственность	1	за	за	за	за	за	за	
12.	Свидетельство 66АБ 374952 05.07.2004г.	49,3	квартира собственность	1	за	за	за	за	за	за	Полн
13.	Свидетельство 66АГ 995332 24.11.2009г.	63,6 31,8	1/3 доли собственности 1/3 доли	1 1	за за	за за	за за	за за	за за	за за	полн полн
14.	Договор № 9 28.11.1997г.	49,8	1/2 доли собственности 1/2 доли собственности	1 1	за за	за за	за за	за за	за за	за за	полн полн
15.	Договор № 276 04.12.1993г.	35,7	1/2 доли собственности 1/2 доли собственности	1 1	за за	за за	за за	за за	за за	за за	полн
16.	Свидетельство 66АЖ 490816 20.05.2014г. Свидетельство 66АЖ 490814 Свидетельство 66АЖ 490812 Свидетельство 66АЖ 490813 Свидетельство 66АЖ 490813	63,4 36	1/5 доли собственности 1/5 доли собственности 1/5 доли собственности 1/5 доли собственности	1 1 1 1 1	за за за за за	за за за за за	за за за за за	за за за за за	за за за за за	за за за за за	полн полн полн полн полн
17.	Выписка из ЕГР 66:25:4201006:601- 66/019/2017-2 02.12.2017г.	48,8	квартира собственность	1	за	за	за	за	за	за	
18.	Свидетельство	34,8	квартира	1	за	за	за	за	за	за	полн

Утверждено
 10.01.2019
 10266707771
 Южное
 Сервисный городской округ с/п/к

1 полугодие	12,52	НДС (20%)	Тариф, с НДС
2 полугодие	15,62	2,5	15,02
Год	15,32	104%	15,62

Согласовано
 "31" 01 2019 г.
 Кошолова В.А.

**РАСЧЕТ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННОГО ТАРИФА
 НА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
 В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**
 (расчет размера платы за содержание жилого помещения)

Шелков, Микл. Z
 (архив)
 01.01.2019 - 31.12.2019
 (период)

Общая площадь жилых помещений в многоквартирном доме: 663,7 кв. м.
 Общая площадь нежилых помещений в многоквартирном доме: 0 кв. м.

№ п/п	Вид и группа работ, услуг	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб./мес.)	Всего потребность организации в финансовых средствах	Прибыль (валовая)			Расходы по полной себестоимости (налоги, сборы и отчисления)	Итого расходов по эксплуатации	Оплата труда	Отчисления на социальные нужды	Материалы	Топливо и ГСМ	Амортизация	Ремонт и техническое обслуживание	Инструменты и оборудование (МЕТ)	Охрана труда	Прочие прямые расходы
				Всего	Прибыль отчисленная (налоги, уплачиваемые из прибыли)	Прибыль оставшаяся в распоряжении организации											
1.1.	Содержание жилого помещения	16,32	168 742,65	3 404,37	815,40	2 859,97	155 338,28	129 448,56	60 522,62	18 277,83	23 522,26	826,12	0,00	0,00	1 657,88	677,08	23 964,77
1.2.	Управление	3,75	38 847,28	885,77	283,08	632,69	37 961,51	31 634,59	19 728,80	5 958,10	0,00	538,12	0,00	0,00	706,16	0,00	4 703,41
1.2.1.	Содержание (периодическое обслуживание)	4,72	48 897,29	1 114,92	316,55	796,37	47 782,37	39 818,64	25 593,29	7 729,17	3 099,68	288,00	0,00	0,00	624,43	405,61	2 078,46
1.2.1.1.	Доноситься чердака и подвала с применением готовой смеси	0,23	2 366,14	53,95	15,41	38,54	2 312,19	1 826,82	709,98	214,41	977,40	0,00	0,00	0,00	14,13	10,90	0,00
1.2.1.2.	Выполнение газонокосильных работ, срезание скошенной травы и ее сбор в мешки	0,06	590,52	13,47	3,85	9,62	577,34	481,12	139,51	42,13	0,00	288,00	0,00	0,00	9,23	2,25	0,00
1.2.4.	Вырезка сухих ветвей и поросли деревьев	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5.	Общий осмотр технического состояния конструктивных элементов	0,01	146,10	3,33	0,95	2,38	142,77	118,08	88,87	26,87	0,00	0,00	0,00	0,00	1,77	1,37	0,00
1.2.6.	Осмотр внутренней и наружной отделки	0,12	1 227,25	27,98	8,00	19,99	1 199,27	999,39	747,35	225,70	0,00	0,00	0,00	0,00	14,87	11,47	0,00
1.2.7.	Осмотр деревянных конструкций и стеновых панелей	0,02	245,45	5,60	1,60	4,00	239,85	199,88	149,47	46,14	0,00	0,00	0,00	0,00	2,97	2,29	0,00
1.2.8.	Осмотр железобетонных конструкций	0,14	1 402,58	31,98	9,14	22,84	1 370,60	1 142,16	854,11	257,94	0,00	0,00	0,00	0,00	17,00	13,11	0,00
1.2.9.	Осмотр крыши	0,17	1 753,22	39,98	11,42	28,55	1 713,24	1 427,70	1 067,64	322,43	0,00	0,00	0,00	0,00	21,24	16,39	0,00
1.2.10.	Осмотр перил и ограждающие решетки на балконах лоджиях	0,02	157,79	3,60	1,03	2,57	154,19	128,49	96,09	29,02	0,00	0,00	0,00	0,00	1,91	1,48	0,00
1.2.11.	Осмотр панелей поликарбонатных зданий и металлических стеновых панелей	0,16	1 612,96	36,78	10,51	26,27	1 576,18	1 313,49	982,23	296,63	0,00	0,00	0,00	0,00	19,55	15,08	0,00
1.2.12.	Осмотр пола	0,14	1 437,64	32,78	9,37	23,41	1 404,86	1 170,72	875,47	264,39	0,00	0,00	0,00	0,00	17,42	13,44	0,00
1.2.13.	Очистка кровли от снега и скатывание сосулек	0,23	2 337,63	53,30	15,23	38,07	2 294,33	1 903,60	1 423,52	429,90	0,00	0,00	0,00	0,00	28,33	21,85	0,00
1.2.14.	Численный осмотр технического состояния конструктивных элементов	0,01	116,88	2,67	0,76	1,90	114,22	95,18	71,18	21,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,42	1,09	0,00
1.2.15.	Общий осмотр тех. состояние водопровода ХВС (без учета обхода квартир)	0,25	2 629,83	59,96	17,13	42,83	2 569,87	2 141,56	1 601,46	483,64	0,00	0,00	0,00	0,00	31,87	24,58	0,00
1.2.16.	Численный осмотр тех. состояние водопровода ХВС (без учета обхода квартир)	0,17	1 753,22	39,98	11,42	28,55	1 713,24	1 427,70	1 067,64	322,43	0,00	0,00	0,00	0,00	21,24	16,39	0,00
1.2.17.	Очистка труб ХВС и фасонных частей от неростов и грязи (диам. труб до 50 мм)	0,02	162,82	3,71	1,06	2,65	159,11	132,58	97,87	29,66	0,00	0,00	0,00	0,00	2,60	2,57	0,00

1.2.46.	Подметание территории в теплый период (без пар. 1 кв. тер.)	0,07	702,74	16,02	4,58	11,45	686,72	114,45	572,27	413,39	124,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,37	6,67	0,00
1.2.47.	Сдвигание свежесвалившегося снега в дни сильных снегопадов	0,17	1 742,34	39,73	11,35	28,39	1 702,61	283,77	1 418,84	1 024,94	309,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67,85	16,53	0,00
1.2.48.	Сдвигание свежесвалившегося снега топишной сывле 2 см на терр. без пар. 1 кв.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.49.	Уборка мусора с отстойков	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.50.	Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд	0,01	119,79	2,73	0,78	1,95	117,05	19,51	97,55	70,46	21,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Сохранение (мелкий ремонт)	0,35	3 820,57	82,55	23,59	58,97	3 538,01	589,87	2 948,34	1 442,80	435,72	993,26	0,00	0,00	0,00	0,00	4,66	1,14	0,00
1.3.1.	Вывертывание верхние радиаторной пробки	0,06	632,04	14,41	4,12	10,29	617,63	102,94	514,69	367,74	111,06	16,46	0,00	0,00	0,00	0,00	9,76	9,66	0,00
1.3.2.	Мелкий ремонт изоляции трубопровода д. 50 мм	0,22	2 290,14	52,22	14,92	37,30	2 237,92	372,99	1 864,93	978,67	295,56	539,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,98	25,72	0,00
1.3.3.	Укрепление крепежа (консольные) для труб и приборов отопления	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.4.	Замена перегоревшей электролампы	0,05	500,45	11,41	3,26	8,15	489,04	81,51	407,53	34,99	10,57	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,34	0,63	0,00
1.3.5.	Проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	0,02	197,94	4,51	1,28	3,22	193,42	32,24	161,19	61,39	18,54	77,80	0,00	0,00	0,00	0,00	2,35	1,11	0,00
1.3.6.	Ремонт выключателей	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.7.	Ремонт штепсельных розеток	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Текущий ремонт	6,50	67 377,51	1 321,13	220,19	1 100,94	66 056,39	11 009,40	55 046,99	13 757,74	4 154,94	19 429,32	0,00	0,00	0,00	0,00	287,85	234,34	17 182,90
1.4.1.	Ремонт чердачного люка	0,29	3 046,17	69,77	9,96	49,81	2 969,40	498,07	2 490,34	1 186,27	358,25	904,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23,61	18,21	0,00
1.4.2.	Смена Замена пластиковых оконных блоков с двойным остеклением	1,25	12 915,83	253,25	42,21	211,04	12 662,58	2 110,43	10 552,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 552,15
1.4.3.	Двери. Замена деревянных дверных блоков с поробкой	0,76	8 116,04	159,14	26,52	132,62	7 956,90	1 326,15	6 630,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 630,75
1.4.4.	Отсыпка тротуара	3,27	33 884,96	864,41	110,74	553,68	33 220,55	5 536,76	27 683,79	9 356,24	2 837,36	15 120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186,95	144,23	0,00
1.4.5.	Замена стоек отопления в кв. № 6 Мир-7	0,91	9 412,51	184,56	30,76	153,80	9 227,95	1 537,99	7 689,96	3 176,23	959,22	3 405,32	0,00	0,00	0,00	0,00	77,29	71,90	0,00

Составил:



Согласовано

К. Смир

31.01.2019.

Кочемба В.А.

ГРАФИК
ПЛАНИРУЕМЫХ РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ И РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА

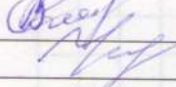
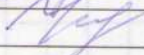
01.01.2019 - 31.12.2019

(период)



№ п/п	Наименование работ и услуг	Ед. из.	Периодичность	Объем в ед. из.	План выполнения работ и услуг												
					янв	фев	мар	апр	май	июн	июл	авг	сен	окт	ноя	дек	
1	Управление				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Минимально необходимые работы и услуги																	
1	Дезинсекция подвалов	кв.м.	4 раз в год	30			X	X									
2	Дератизация чердаков и подвалов с применением готовой приманки	кв.м.	6 раз в год	0													
3	Выкашивание газонов, сгребание скошенной травы и ее сбор в мешки	кв.м.	5 раз в теплый период	40						X	X	X	X				
4	Вырезка сухих ветвей и поросли деревьев	шт.	1 раз в теплый период	0													
5	Общий осмотр технического состояния конструктивных элементов	кв.м.	2 раз в год	300					X							X	
6	Осмотр внутренней и наружной отделки	кв.м.	6 раз в месяц	70	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	Осмотр деревянных конструкций и столярных изделий	кв.м.	6 раз в месяц	14	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	Осмотр железобетонных конструкций	кв.м.	12 раз в месяц	40	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	Осмотр крыши	кв.м.	3 раз в месяц	200	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	Осмотр перил и ограждающих решеток на окнах лестничных клеток	кв.м.	6 раз в месяц	9	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Осмотр панелей полносборных зданий и межпанельных стыков	кв.м.	12 раз в месяц	46	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Осмотр полов	кв.м.	12 раз в месяц	41	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	Очистка кровли от снега и скалывание сосулек	кв.м.	1 раз в месяц	12	X	X	X									X	X
14	Частичный осмотр технического состояния конструктивных элементов	кв.м.	1 раз в месяц	40	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15	Общий осмотр тех. состояния водопровода ХВС (без учета обхода квартир)	п.м. водопрово да	3 раз в месяц	30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
16	Частичный осмотр тех. состояния водопровода ХВС (без учета обхода квартир)	п.м. водопрово да	6 раз в месяц	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
17	Очистка труб ХВС и фасонных частей от нароста и грязи (диам. труб до 50 мм)	м. трубопров ода	1 раз в год	1											X		
18	Общий осмотр тех. состояния системы вентиляции (каналы и шахты)	м.	2 раз в год	0													
19	Частичный осмотр тех. состояния системы вентиляции (каналы и шахты)	м.	1 раз в месяц	0													
20	Общий осмотр тех. состояния канализации (без учета обхода квартир)	п.м. канализац ии	3 раз в месяц	30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
21	Очистка труб канализации и фасонных частей от нароста и грязи (диам. труб 100 мм)	м. трубопров ода	1 раз в год	2											X		
22	Частичный осмотр тех. состояния канализации (без учета обхода квартир)	п.м. канализац ии	6 раз в месяц	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
23	Обслуживание общедомового газового оборудования	раз	1 раз в год	1						X							
24	Общий осмотр тех. состояния средств системы дымоудаления	шт.	2 раз в год	0													
25	Проверка работоспособности средств системы дымоудаления	шт.	1 раз в месяц	0													
26	Частичный осмотр тех. состояния средств системы дымоудаления	шт.	1 раз в месяц	0													
27	Детальный осмотр разводящих трубопроводов отопления и радиаторов (без учета обхода квартир)	п.м.	1 раз в месяц	2	X	X	X	X	X					X	X	X	X
28	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления (стояки)	стояк	1 раз в год	0													
29	Общий осмотр тех. состояния системы отопления (устройства в чердачных и подвальных помещениях: зап. и рег. армат., расш. баки)	кв.м.	3 раз в месяц	20	X	X	X	X	X					X	X	X	X
30	Осмотр запорно-регулирующей арматуры и контрольно-измерительных приборов (без учета обхода квартир)	шт.	1 раз в неделю	3	X	X	X	X	X					X	X	X	X
31	Частичный осмотр тех. состояния системы отопления (устройства в чердачных и подвальных помещениях: зап. и рег. армат., расш. баки)	кв.м.	6 раз в месяц	10	X	X	X	X	X					X	X	X	X
32	Осмотр открытой электропроводки	м.	3 раз в месяц	0													
33	Осмотр арматуры и электрооборудования	кв.м.	3 раз в месяц	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
34	Мытье лестничных площадок и маршей	кв.м.	2 раз в месяц	72,25	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
35	Мытье окон, в т.ч. рамы, переплеты, стекла (труднодоступные)	кв.м.	2 раз в год	27					X						X		
36	Влажная протирка дверей	кв.м.	2 раз в год	12					X						X		
37	Влажная протирка перил деревянных	кв.м.	2 раз в год	3					X						X		
38	Влажная протирка почтовых ящиков	кв.м.	2 раз в год	9					X						X		
39	Влажная протирка стен, окрашенных масляной краской	кв.м.	2 раз в год	180					X						X		

40	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	кв.м.	2 раз в неделю	75,25	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
41	Подметание чердаков и подвалов без предварительного увлажнения	кв.м.	2 раз в год	20					X					X			
42	Очистка от наледи и льда крышек люков канализационных колодцев	шт.	1 раз в трое суток во время гололеда	1	X	X	X									X	X
43	Очистка территории от наледи и льда без обраб. песком или песком с хлоридами (1 кл. терр.)	кв.м.	1 раз в трое суток во время гололеда	9	X	X	X									X	X
44	Подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см на терр. без покр. 1 кл.	кв.м.	2 раз в сутки в дни снегопада	24	X	X	X									X	X
45	Подметание территории в дни без снегопада (без покр. 1 кл. терр.)	кв.м.	1 раз в двое суток в дни без снегопада	24	X	X	X									X	X
46	Подметание территории в теплый период (без покр. 1 кл. терр.)	кв.м.	1 раз в двое суток	24				X	X	X	X	X	X	X	X		
47	Сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов	кв.м.	3 раз в сутки в дни снегопада	24	X	X	X									X	X
48	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной свыше 2 см на терр. без покр. 1 кл.	кв.м.	1 через 3 часа во время снегопада	0													
49	Уборка мусора с отмонок	кв.м.	1 раз в неделю	0													
50	Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд	кв.м.	1 раз в двое суток	9				X	X	X	X	X	X	X	X		
51	Вывертывание свертывание радиаторной пробки	шт.	1 раз в год	4			X										
52	Мелкий ремонт изоляции трубопровода д. 50 мм	м. трубопровода	1 раз в год	10											X		
53	Укрепление крючков (кронштейнов) для труб и приборов отопления	шт.		0													
54	Замена перегоревшей электролампы	шт.	1 раз в год	3								X					
55	Проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	м.	1 раз в год	10													
56	Ремонт выключателей	шт.		0													X
57	Ремонт штепсельных розеток	шт.		0													
58	Ремонт чердачного люка	кв.м. полотна	1 раз в год	1	X												
59	Окна. Замена пластиковых оконных блоков с двойным остеклением	шт.	1 раз в год	1						X							
60	Двери. Замена деревянных дверных блоков с коробкой	шт.	1 раз в год	1						X							
61	Отсыпка тротуара	кв.м.	1 раз в год	96							X						
62	Замена стояков отопления в кв. № 8 Мира-7	шт	1 раз в год	1								X					

Составил:  Власова С.В.
 Проверил:  Черепанова Г.М.

Список собственников помещений в многоквартирном доме № 7 по ул. Мира с. Щелково Приложение № 4
 присутствующих на общем собрании 13.01. 2019г.
 В соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных" подтверждаю свое согласие на обработку МУП ЖКХ "Южное" моих персональных данных.

№ п/п	№ помещения	Ф.И.О. собственника или представителя собственника (для юридического лица - полное наименование)	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение	Реквизиты документа удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения	Кол-во голосов, принадлежавших собственнику	Подпись
1	9		СВ. 66 АТ № 1577936 от 05.02.09г.		1	М-
2	14		Доверен № 9 от 28.11.1997г.		1	Маеев -
3	13		СВ. 66 АТ № 995332 от 24.11.2009г.		1	Хас
4	13		СВ от 24.11.2009г.		1	Хас
5	18		СВ. 66 АБ № 505508 от 22.11.04г.		1	Усманов
6	16		СВ. 66 АХ № 490816 от 20.05.14г.		1	Сам
7	2		Доверен № 140 от 03.02.95г.		1	Алиев
8	12		СВ. 66 АБ № 1374952 от 5.07.04г.		1	Алиев
9	8		Доверен № 1 от 27.01.1994г.		1	Кан
10	4				1	Алиев
11	6		Доверен № от 20.10.1995г.		1	Алиев
12	7		СВ. 66 АХ № 492125 от 11.06.14г.		1	Алиев
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						

Уважаемый собственник!

По инициативе _____ собственника жилого помещения № 8, расположенных в многоквартирном доме № 7/7 по ул. Мира, (Управляющей организации МУП ЖКХ «Южное» (ОГРН 1026602177711) в лице директора Капустина Николая Александровича, действующего на основании Устава) будет проводиться общее собрание собственников помещений в форме очно - заочного голосования.

Собрание проводится с «29 01» 2019г. по «31» 01» 2019 г.

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам состоится «31» 01» 2019 г. в 15¹⁵ ч. около первого подъезда многоквартирного дома № 7 ул. Мира с. Щелкун.

В случае непринятия участия в очном обсуждении вопросов Вы имеете право принять участие в собрании заочно посредством заполнения решений собственников, которые должны быть до «18» часов 00 минут «31» 01» 2019 года предоставлены инициатору проведения собрания по адресу: с. Щелкун ул. Мира, дом, 7 кв. 8

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.
2. Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.
3. Рассмотреть и утвердить виды и объемы работ по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.
4. Рассмотреть и утвердить тариф по содержанию жилья на период 01.01.2019г. – 31.12.2019г.
5. Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.

С информацией и материалами, необходимыми для принятия решения по вопросам повестки дня Вы можете ознакомиться по адресу: с. Щелкун, ул. Мира, дом 7, кв. 8 с понедельника по пятницу с 16 до 20, а также направив запрос на электронную почту:

Дополнительно сообщаем, что если Вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании собственников помещений, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Реестр вручения сообщений о проведении общего собрания 31.01. 2019г.
 собственникам помещений в многоквартирном доме № 7 по ул.Мира с.Шелкун

Приложение № 6

№ помещения	Ф.И.О. собственника или представителя собственника (для юридического лица - полное наименование)	Способ направления сообщений	Дата вручения сообщений	Подпись
1.		вручено под роспись		
2.		вручено под роспись	22.01.2019г.	<i>Андрей</i>
3.		вручено под роспись		
4.		вручено под роспись	22.01.2019г.	<i>Ж.Кеф</i>
5.		вручено под роспись		
6.		вручено под роспись вручено под роспись	23.01.2019г.	<i>Жуков</i> <i>Жуков</i>
7.		вручено под роспись	22.01.2019г.	<i>В.И.</i>
8.		вручено под роспись	22.01.2019г.	<i>Каюф</i>
9.		вручено под роспись	22.01.2019г.	<i>Ж.</i>
10.		вручено под роспись		
11.		вручено под роспись		
12.		вручено под роспись	22.01.2019г.	<i>Андрей</i>
13.		вручено под роспись вручено под роспись	22.01.2019г. 22.01.2019г.	<i>Жуков</i> <i>Жуков</i>
14.		вручено под роспись вручено под роспись	22.01.2019г. 22.01.2019г.	<i>Мещеряков</i> <i>Каюмов</i>
15.		вручено под роспись вручено под роспись		
16.		вручено под роспись	22.01.2019г.	<i>Саша</i> <i>Мещеряков</i> <i>Саша</i>
17.		вручено под роспись		
18.		вручено под роспись	22.01.2019г.	<i>Мещеряков</i>